

CHECKLISTE

ERSTE SCHRITTE MIT DER GOOGLE SEARCH CONSOLE

1. Leistungsbericht ansehen

- Zeitraum auf 3 Monate oder mehr setzen
- Top-Suchbegriffe und Top-Seiten identifizieren
- Seiten mit Position 8–15 heraussuchen (für gezielte Optimierung)

2. Indexierung prüfen

- Menü: Index > Seiten
- Wurden alle wichtigen Seiten indexiert?
- Fehlermeldungen prüfen (z. B. „nicht gefunden“, „noindex“)

3. Mobile Usability checken

- Menü: Nutzerfreundlichkeit auf Mobilgeräten
- Warnungen oder Fehler anzeigen lassen
- Layout ggf. mobilfreundlich anpassen (Buttons, Schriftgrößen)

4. Neue Seiten direkt einreichen

- Menü: URL-Prüfung (oben rechts)
- Neue oder aktualisierte Seiten eingeben
- „Indexierung beantragen“ klicken

5. Regelmäßige Nutzung etablieren

- Reminder im Kalender setzen (z. B. 1× im Monat)
- Auf E-Mail-Benachrichtigungen von Google achten
- Erfolge und Entwicklungen dokumentieren (z. B. in einer Tabelle)

 Tipp: Druck dir diese Liste aus oder speichere sie in deinem Redaktions- oder SEO-Workflow – so bleibt der Einstieg in die Google Search Console einfach, machbar und wirksam.